

Lehrsätze zur Bürokratie, die in vielen Büros der Welt Gültigkeit haben

Humorvolle Beobachtungen – nicht nur zur Urlaubsvorbereitung.

Arbeit dehnt sich in genau dem Maß aus, wie Zeit für ihre Erledigung zur Verfügung steht – und nicht in dem Maß, wie komplex sie tatsächlich ist. Das ist einer der klassischen Lehrsätze des englischen Gelehrten Cyril Northcote Parkinson (1909-1993).

Als durchaus zutreffendes Beispiel wird in seinen Analysen eine Rentnerin angeführt, die einen halben Tag dafür braucht, ihrem Enkel einen Geburtstagsgruß zu schreiben. Zunächst geht sie eigens in ein Glückwunschkartengeschäft, verbringt dort eine halbe Stunde mit der Auswahl, überlegt sich dann zuhause stundenlang nette Formulierungen, geht schließlich zum Postamt, wo sie erst nach ausführlicher Beratung zu den derzeitigen Sondermarken schließlich die Karte aufgibt. Der Kontrast ist der vielbeschäftigte Manager, der die gleiche Aufgabe in drei Minuten an seinem Schreibtisch erledigt. Man hat sich international darauf geeinigt, von etwa 8.00 oder 9.00 Uhr morgen bis circa 16.00 oder 17.00 Uhr die Zeit irgendwie zu füllen. Da so viel Zeit zur Verfügung steht, wird sie eben auch verwendet – und manchmal eben auch vergeudet. In Diskussionen werden die einfachsten Themen am ausführlichsten diskutiert, weil davon die meisten Teilnehmer Ahnung haben – und nicht die Themen, die am wichtigsten sind.

Aus diesen Beobachtungen schloss Parkinson weitere Lehrsätze, die vielleicht auch in Ihrem Unternehmen Gültigkeit haben?

1. Jeder Angestellte wünscht die Zahl seiner Untergebenen, nicht jedoch die Zahl seiner Rivalen zu vergrößern.

2. Angestellte schaffen sich gegenseitig Arbeit.

Nach Parkinson beträgt die jährliche Zunahme des Personals ohne Rücksicht auf die Variationen der Arbeitsmenge zwischen 5,2 % und 6,6 %.

Parkinson formulierte diese Gesetze in den 1940er- und 1950er-Jahren.

In modernen Unternehmen und Verwaltungen wurden neue Begriffe eingeführt, wie z. B. Controlling, Neue Steuerungsmodelle, betriebswirtschaftliche

Kennzahlen usw. Eine Besonderheit ist dabei, dass oft der Anteil des Personals in diesen Arbeitsbereichen steigt, während für die eigentlichen Kernaufgaben das Personal stagniert oder gar sinkt. Parkinson geht sogar so weit zu behaupten, dass die Kernaufgaben auch ganz wegfallen könnten, ohne dass die Verwaltung deshalb schrumpfen würde.

In diesem Sinne wünscht Ihnen das (meistens) sehr effektiv arbeitende S+B Team schöne Sommermonate und einen erholsamen Urlaub!



Marktforschung: Konica Minolta belegt Spitzenposition bei Farb-Multi-Funktions-Geräten

Konica Minolta hat laut Analyse der Marktforscher von Infosource seine Spitzenposition im Gesamtmarkt der Farbmultifunktionssysteme behauptet. Wie die Zahlen für das Gesamtjahr 2010 zeigen, ist das Langenhagener Unternehmen mit 20,4 Prozent von etwa 112 800 verkauften Systemen erneut die Nummer 1 in Deutschland. Auch im vergangenen Jahr hat der Gesamtmarkt Farbe für Multifunktionssysteme nach Angaben der Marktforscher weiterhin an Stärke gewonnen. Gegenüber dem Vorjahr wurden etwa 22100 Systeme mehr vermarktet. Seit 2003 ist Konica Minolta demnach schon zum achten Mal in Folge Marktführer. Zudem konnte sich das Unternehmen besonders im Schwarzweiß-Bereich der Produktionssysteme zum Einsatz in Druckereien

(90+ ppm) behaupten. Mit einem Zugewinn von 4,1 Prozent Marktanteil auf 21,3 Prozent festigte das Unternehmen seine Position auf dem dritten Platz.

Hauptaugenmerk liegt zur Zeit in der Verbindung der multifunktionalen Druck-, Kopier- und Scansysteme mit verschiedensten Lösungen der digitalen Bürowelt: Dokumentenmanagement und Archivierung (DMS/ECM), Security und Accounting & Outputmanagement sowie Optimized Print Services (OPS). Für sein nachhaltiges und umweltorientiertes globales Geschäftsmodell ist Konica Minolta zum zweiten Mal in Folge im Jahrbuch des globalen Spezialisten für nachhaltige Investments „SAM“ (Sustainable Asset Management) in der „Silver Class“ gelistet worden.

Die S+B Service und Büro GmbH ist seit 1998 Vertriebs- und Servicepartner von Konica Minolta. Gern beraten wir Sie



Herr Apreck

bei der Auswahl, des für Sie geeigneten Multifunktionssystems in Verbindung mit der Software, die Ihre Büroprozesse effizienter gestaltet und den Weg ins digitale Büro unterstützt. Geschulte und erfahrene Techniker der S+B Service und Büro GmbH übernehmen die Installation der KONICA MINOLTA Systeme in Ihr Firmennetzwerk und halten die Multifunktionssysteme störungsfrei.



Gratulation

Das S+B Team gratuliert Torsten Schima (links im Bild) zu einem hervorragenden Berufsschulzeugnis und dem erworbenen IHK-Abschluss als IT-Systemelektro- niker!

Ein Zeugnis, mit einem Notendurchschnitt von 1,0 - das gab es noch nie im Kreise der S+B Azubis. Herr Schima begann seine Ausbildung zum IT-Systemelektro- niker im Juni 2009. Durch die Insolvenz seines vorherigen Lehrbetriebes war er gezwungen im 2. Lehrjahr bei S+B neu zu starten.

Auch das Berufsschulzeugnis dokumentiert, dass es Ralf Gehrman (rechts im Bild) sehr gut gelungen ist, „seinem“ ehemaligen Azubi das notwendige Rüstzeug für die weitere berufliche Laufbahn mitzugeben.



Schulungstermine

Die aktuellen Schulungstermine in Dessau, Albrechtstraße 47A

DATUM, UHRZEIT: 05.08.2011, 14:00 Uhr

THEMA: Office Line – Produktionsplanung und -Steuerung

Wie flexibel können Sie auf Veränderungen reagieren? Im Mittelstand kann diese Frage über Erfolg und Misserfolg entscheiden. Kleine und mittlere Fertigungsunternehmen (Einzel-, Serien-, und Variantenfertiger), die ihre Fertigungsprozesse schnell den veränderten Bedingungen anpassen wollen, finden in der Office Line die ideale Lösung. Mit dem Modul Produktion können Ressourcen wie Material, Mitarbeiter und Maschinen effizienter geplant, eingesetzt und kontrolliert werden.

DATUM, UHRZEIT: 19.08.2011, 14:00 Uhr

THEMA: Classic Line, Office Line, SalesLogix, ACT!

Was ist ein CRM System? Welchen Nutzen habe ich für mein Unternehmen? Wie gelingt es, mehr Neukunden zu gewinnen? Diese kostenlose Veranstaltung richtet sich an Inhaber bzw. Geschäftsführer von Unternehmen, die Prozesse und Arbeitsabläufe im Vertrieb und Projektmanagement vereinfachen und besser strukturieren möchten.

DATUM, UHRZEIT: 02.09.2011, 14:00 Uhr

THEMA: Personalwirtschaft

Lohnfortzahlung im Krankheitsfall, Mutterschutz, DEUEV, Elster, Dakota, ELENA Bescheinigungswesen... ein Workshop für Praktiker

DATUM, UHRZEIT: 23.09.2011, 14:00 Uhr

THEMA: Teilnahme an elektronischen Ausschreibungen

Erfahrungsaustausch zur erfolgreichen Teilnahme an elektronischen Ausschreibungen (eVergabe, Vergabe24.de) und deren effektive Bearbeitung bzw. Kalkulation *Nutzung der elektronischen Signatur *individuelle Gespräche Die Veranstaltung ist kostenlos.

DATUM, UHRZEIT: 07.10.2011, 14:00 Uhr

THEMA: Umstellung der Classic Line auf Sage New Classic

Sie nutzen die seit vielen Jahren die Classic Line von Sage? Sie wollen nun auf die neue Sage New Classic umstellen? Lernen Sie die neue Classic Line kennen und profitieren Sie von unseren Erfahrungen bei der Übernahme der Daten und der Einrichtung des Systems.

DATUM, UHRZEIT: 21.10.2011, 14:00 Uhr

THEMA: HWP-WIN - Software für Handwerker

Lernen Sie die Möglichkeiten und Leistungsmerkmale des Handwerkerpaketes (HWP) noch besser kennen! Schaffen Sie sich Wettbewerbsvorteile durch eine effektive und professionelle Arbeitsweise. Der Workshop erfordert Grundkenntnisse des HWP.

Weitere Infos, online anmelden sowie weitere Themen finden Sie unter www.sage-software-dessau.de. Die Seminarteilnahme kostet (wenn nicht anders ausgewiesen) 49,- € zzgl. MwSt. je Teilnehmer. Bei mehreren Teilnehmern eines Unternehmens und bei Vorliegen eines Hotlinevertrages gewähren wir Rabatte. Die Anmeldung sollte bis drei Tage vor Seminarbeginn erfolgen.